

Dostęp do informacji niezamieszczonej w BIP

Zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. 2022, poz. 902), informacja publiczna, która nie została udostępniona w Biuletynie Informacji Publicznej VIII Liceum Ogólnokształcącego im. Komisji Edukacji Narodowej w Gdańsku a znajduje się w jego posiadaniu, jest udostępniana wyłącznie na wniosek w formie pisemnej.

Wniosek można składać w następujący sposób:

- listownie na adres: VIII Liceum Ogólnokształcące im. Komisji Edukacji Narodowej w Gdańsku ul. Kartuska 128, 80- 136 Gdańsk,
- w formie elektronicznej na adres mailowy: sekretariat@lo8.edu.gdansk.pl
- bezpośrednio w sekretariacie VIII Liceum Ogólnokształcącego im. Komisji Edukacji Narodowej w Gdańsku ul. Kartuska 128, 80- 136 Gdańsk.

Prawo do informacji publicznej podlega ograniczeniu w zakresie i na zasadach określonych w przepisach o ochronie informacji niejawnych oraz o ochronie innych tajemnic ustawowo chronionych oraz ograniczeniu ze względu na prywatność osoby fizycznej lub tajemnice służbową. Zgodnie z art. 13 Ustawy o dostępie do informacji publicznej, udostępnienie informacji publicznej na wniosek następuje bez zbędnej zwłoki, nie później niż w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku. W sytuacji, gdy informacja publiczna z różnych przyczyn nie może być udostępniona w powyższym terminie VIII Liceum Ogólnokształcące w Gdańsku powiadomi w tym terminie o powodach opóźnienia oraz o terminie, w jakim udostępni informację, nie dłuższym jednak niż 2 miesiące od dnia złożenia wniosku.

Udostępnienie informacji publicznej na wniosek nastąpi w sposób i w formie zgodnej z wnioskiem, chyba że środki techniczne, którymi dysponuje VIII Liceum Ogólnokształcące w Gdańsku uniemożliwiają udostępnienie informacji w sposób wskazany we wniosku. W takim przypadku VIII Liceum Ogólnokształcące powiadomi pisemnie wnioskodawcę o przyczynach braku możliwości udostępnienia informacji zgodnie z wnioskiem i wskaże, sposób lub formę w jakiej informacja może być udostępniona niezwłocznie. Jeżeli w terminie 14 dni od powiadomienia wnioskodawca nie złoży wniosku o udostępnienie informacji w sposób lub w formie wskazanych w powiadomieniu, postępowanie o udostępnienie informacji zostanie umorzone. Dostęp do informacji publicznej jest bezpłatny, z zastrzeżeniem przypadku, w którym, udostępnienie informacji na wniosek, będzie generowało koszty związane ze sposobem lub koniecznością przekształcenia informacji w formę wskazaną we wniosku. W tym przypadku VIII Liceum Ogólnokształcące im. Komisji Edukacji Narodowej w Gdańsku zgodnie z art. 15 Ustawy zastrzega sobie prawo do pobrania od wnioskodawcy opłaty w wysokości odpowiadającej tym kosztom. W takiej sytuacji VIII Liceum Ogólnokształcące im. Komisji Edukacji Narodowej w Gdańsku w ciągu 14 dni od dnia złożenia wniosku powiadomi o wysokości opłaty wnioskodawcę, który może w tym czasie dokonać zmiany wniosku w zakresie sposobu lub formy udostępnienia informacji albo wniosek wycofać. Odmowa udostępnienia informacji publicznej oraz umorzenie postępowania o udostępnienie informacji publicznej następuje w drodze decyzji administracyjnej Dyrektora VIII Liceum Ogólnokształcącego im. Komisji Edukacji Narodowej w Gdańsku.

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych w procesie rozpatrywania wniosków
o udzielenie informacji publicznej.

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest VIII Liceum Ogólnokształcące Komisji Edukacji Narodowej w Gdańsku, ul. Kartuska 128, 80-136 Gdańsk.

Przedstawicielem Administratora danych jest Dyrektor Szkoły, Pan Tadeusz Chądryński, kontakt: t.chadzynski@lo8.edu.gdansk.pl

Inspektorem ds. Ochrony Danych jest Pani Krystyna Ignacek, kontakt: k.ignacek@lo8.edu.gdansk.pl

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w oparciu o art. 6 ust. 1 lit. c) RODO, to jest na podstawie przepisów ustawy z dnia 6 września 2001r. o dostępie do informacji publicznej (t.j. Dz. U. 2022, poz. 902), w celu rozpatrzenia wniosku.

Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane podmiotom do tego uprawnionym na podstawie odrębnych przepisów.

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania, nie krócej niż okres wskazany w przepisach o archiwizacji.

Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegać zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji lub profilowaniu. Ponadto, Pani/Pana dane nie będą przekazywane do państw trzecich oraz organizacji międzynarodowych.

Podanie danych nie jest obowiązkowe, chyba że urząd o nie wystąpi w celu wydania decyzji o odmowie udostępnienia informacji publicznej oraz umorzenia postępowania o udostępnienie informacji.

Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich sprostowania.

Przysługuje Pani/Panu również prawo do złożenia skargi w związku z przetwarzaniem w/w danych do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych