



Rada Miasta Gdańska
Dyrektor Pałacu Młodzieży w Gdańsku Elżbieta Porowska
zapraszają do udziału w
2. Gdańskim Konkursie Filmowym
„Czytamy-nagrywamy”
Regulamin

§1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Niniejszy Regulamin, zwany dalej „Regulaminem”, określa warunki uczestnictwa w 2. Gdańskim Konkursie Filmowym „Czytamy-nagrywamy”, zwanym dalej „Konkuresem”, a także kryteria oceny prac konkursowych i warunki nagradzania zwycięzców.
2. Organizatorem Konkursu zwanym dalej „Organizatorem” jest:
 - a. Pałac Młodzieży im. Obrońców Poczty Polskiej w Gdańsku, ul. Ogarna 56, 80-826 Gdańsk, tel.: (58) 301-40-09, e-mail: sekretariat@pm.edu.gdansk.pl

§2

CEL KONKURSU

Celem konkursu jest:

- a. stworzenie oryginalnego i nowatorskiego traileru swojej ulubionej książki,
- b. promocja czytelnictwa,
- c. zachęcenie dzieci i młodzieży do celebrowania Światowych Dni Książki,
- d. umiejętne wykorzystanie urządzeń multimedialnych w pracy twórczej,
- e. propagowanie wśród uczestników konkursu aktywności twórczej oraz podjęcie próby własnej interpretacji tekstu literackiego.

§3

ZAKRES TERYTORIALNY I UCZESTNICY

1. Konkurs przeznaczony jest dla młodzieży z gdańskich szkół.
2. Kategorie wiekowe:
 - a. szkoły podstawowe klasy VII-VIII,
 - b. szkoły ponadpodstawowe.

§4

WYMAGANIA

1. Przedmiotem Konkursu jest stworzenie autorskiego materiału audiowizualnego, zwanym dalej „trailerem”, który przedstawiać będzie krótką zapowiedź ulubionej książki autorów.
2. Trailer może trwać maksymalnie 1 minutę i 20 sekund.
3. Każda szkoła może zgłosić do konkursu dowolną liczbę prac.

4. Projekt filmowy należy wykonać maksymalnie w grupach 5 osobowych. O kategorii wiekowej grupy decyduje wiek najstarszego uczestnika.
5. Trailer można nakręcić w dowolnej technologii, dowolnym sprzętem (kamerą, aparatem fotograficznym, telefonem komórkowym) i zapisać go w formacie zgodnym z odtwarzaniem Windows Media Video. Plik należy podpisać według schematu Tytuł Trailera_szkoła (np. PanTadeusz_SP13Gdansk).
6. Prace należy przekazać w wersji elektronicznej (płyta CD,DVD, pendrive). Wszystkie prace zgłoszone przez szkołę powinny znajdować się na osobnych nośnikach, mają być zapisane w folderach wg kategorii wiekowych. Nośniki muszą być trwale zapisane.
7. Każda praca konkursowa winna zawierać wypełnione w oryginale: kartę zgłoszenia (załącznik nr 1 Regulaminu Konkursu), w całości wypełnione oświadczenie opiekuna prawnego (załącznik nr 2a Regulaminu Konkursu) lub oświadczenie uczestnika pełnoletniego (załącznik nr 2b Regulaminu Konkursu).
8. Nieprawidłowo wypełniona karta zgłoszenia i oświadczenie opiekuna prawnego lub ich brak dyskwalifikuje pracę.
9. **Każda praca konkursowa musi zawierać napisy, które wyświetlane będą podczas odtwarzania trailera. Brak napisów dyskwalifikuje pracę.**

§5

HARMONOGRAM KONKURSU I WARUNKI UCZESTNICTWA

1. Podanie danych związanych z udziałem w Konkursie jest całkowicie dobrowolne, ale niezbędne do wzięcia udziału w Konkursie.
1. **Do 4 kwietnia 2022 r.** (decyduje data wpływu do placówki) należy przesać **elektronicznie** prawidłowo wypełnioną i **własnoręcznie podpisaną kartę zgłoszenia** (załącznik nr 1), **oświadczenia opiekuna/uczestnika** (załącznik nr 2a lub nr 2b) **oraz nagranie trailera.**, Oświadczenia należy przesać w oryginale.
2. Przygotowany trailer wraz z kompletem dokumentów należy przesać do Organizatora w wersji elektronicznej na adres mailowy: imprezy@pmgdansk.pl w temacie podając „Czytamy nagrywamy – nazwa szkoły”. W przypadku nagrań, których wielkość pliku przekracza 20 MB zalecamy użycie zewnętrznej platformy do przesyłania plików tj. www.wetranfer.com
3. Jeżeli instytucja zgłasza kilka grup należy wypełnić dla każdej grupy osobną kartę zgłoszenia (załącznik nr 1.)
4. **Do pracy konkursowej muszą być załączone w oryginale karty zgłoszenia oraz podpisane przez osoby upoważnione oświadczenia**, których treść zawiera załącznik nr 1 i nr 2a/2b do Regulaminu. Dokumenty można dostarczyć osobiście lub przesać na adres Pałacu Młodzieży, ul. Ogarna 56, 80-826 Gdańsk z dopiskiem: „**Konkurs Czytamy-nagrywamy**”.
5. W Konkursie wezmą udział tylko prace spełniające warunki wskazane w §4 i §5 Regulaminu, nadesłane lub dostarczone **do 04.04.2022 r.** Brak jakiegokolwiek załącznika lub nieprawidłowo wypełnione dokumenty dyskwalifikują zgłoszenie.
6. Prosimy ściśle przestrzegać terminów nadsyłania zgłoszeń. **Terminy te są ostateczne.**
7. Prace konkursowe można zgłaszać wyłącznie za pośrednictwem szkoły/placówki właściwej dla uczestnika Konkursu. Te instytucje przekazują Organizatorowi prace konkursowe.
8. Prace zgłoszone przez osoby indywidualne będą automatycznie dyskwalifikowane.
9. **Wyniki Konkursu zostaną opublikowane na stronie internetowej pm.edu.gdansk.pl dnia 14 kwietnia 2022 r.**

10. **Wręczenie nagród odbędzie się 21 kwietnia 2022 r. podczas Światowego Dnia Książki organizowanego przez Radę Miasta Gdańsk.**
11. Organizatorzy o wynikach Konkursu informują drogą mailową i telefoniczną, jedynie szkoły/placówki właściwe dla laureatów i osób wyróżnionych w Konkursie.

§6

JURY KONKURSOWE I OCENA PRAC KONKURSOWYCH

1. Jury konkursowe powołane zostanie przez Organizatora.
2. Decyzja Jury co do wyboru najlepszych prac jest ostateczna i nie przysługuje od niej odwołanie
3. Podczas oceny prac konkursowych Jury będzie brało pod uwagę:
 - a. zgodność pracy z tematyką Konkursu,
 - b. oryginalność i kreatywność w ujęciu tematu.

§7

NAGRODY W KONKURSIE I EKSPOZYCJA PRAC

1. Laureaci Konkursu wezmą udział w uroczystości wręczenia nagród o otwarcia wystawy nagrodzonych prac.
2. Laureaci otrzymują nagrody rzeczowe.
3. Organizator zastrzega sobie prawo do innego podziału nagród i łączenia kategorii.
4. Jury może także, poza nagrodami dla najlepszych prac, przyznać wyróżnienia w każdej z kategorii określonych w §3 ust. 2 Regulaminu.
5. W przypadku nieodebrania nagrody przez laureatów Konkursu w okresie 30 dni od uroczystego wręczenia, nagrody przechodzą do puli nagród przyznawanych w innych konkurach organizowanych przez Pałac Młodzieży w Gdańsku.
6. Nie jest możliwe odstąpienie prawa do nagrody osobom trzecim. Nie jest możliwe wypłacenie równowartości nagrody.
7. Prace laureatów Konkursu zostaną wyeksponowane podczas uroczystości wręczenia nagród.
8. Prace biorące udział w Konkursie przechodzą na własność organizatora.

§8

PRAWA AUTORSKIE

1. Przystępując do konkursu, uczestnicy oświadczają, że są autorami i posiadają prawa autorskie i majątkowe do filmu, który zgłaszają do konkursu, oraz że nie narusza on praw osób trzecich.
2. W przypadku uzasadnionego podejrzenia oszustwa, naruszenia cudzych praw autorskich lub innych praw osób trzecich, Organizator może podjąć decyzję o zdyskwalifikowaniu Zgłoszenia Uczestnika w Konkursie.
3. Należy pamiętać, żeby odnotować wkład każdej osoby zaangażowanej w przygotowanie filmu.
4. Poprzez zgłoszenie filmu do udziału w Konkursie Uczestnik udziela Organizatorowi niewyłącznej, nieodpłatnej licencji w zakresie wyświetlania filmu w ramach pokazów. Uczestnicy zgłaszający film do konkursu muszą posiadać prawa do udzielenia opisanej licencji.
9. Uczestnicy zgłaszający film udzielają Organizatorowi niewyłącznej, nieodpłatnej, nieograniczonej czasowo ani terytorialnie licencji do wykorzystania dostarczonych materiałów (filmu, opisu filmu, kadrów z filmu, informacji o twórcach, itp.) do publikacji we wszelkich działaniach promocyjnych związanych z Konkursem i Festynem z okazji

Światowego Dnia Książki (druk, strona internetowa, social media, materiały prasowe, Internet, media: radio, telewizja, kino itp.) oraz do promocji Organizatorów w mediach.

10. W każdym przypadku, gdy w niniejszym regulaminie jest mowa o udzieleniu licencji dotyczącej filmu jest ona udzielona na następujących polach eksploatacji: prawo do publicznego wykonania, wystawienia, wyświetlenia, odtworzenia filmu (w kinach, domach kultury, etc.).
11. Organizator nie odpowiada za naruszenia praw osób trzecich powstałe w związku z korzystaniem z nadesłanych filmów oraz zawartych w nich utworów muzycznych.

§9

DANE OSOBOWE

1. Przetwarzanie danych osobowych odbywać się będzie na zasadach przewidzianych w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).
2. Administratorem danych osobowych jest Pałac Młodzieży z siedzibą w Gdańsku, przy ulicy Ogarnej 56 tel. 58 301 60 07, e-mail: sekretariat@pm.edu.gdansk.pl
3. Administrator danych osobowych powołał inspektora ochrony danych nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych osobowych, z którymi można skontaktować się za pośrednictwem adresu e-mail: iod@pmgdansk.pl
4. Dane osobowe będą przetwarzane w celu organizacji i przeprowadzenia konkursu, a także w celach promocji konkursu oraz jego Organizatorów.
5. Organizator – Pałac Młodzieży będzie zbierał następujące dane zawarte w Karcie zgłoszenia:
 - a. imię i nazwisko uczestnika
 - b. nazwa i dokładny adres szkoły/placówki
 - c. imię i nazwisko przedstawiciela ustawowego dziecka
 - d. imię i nazwisko, adres e-mail i numer telefonu nauczyciela pod kierunkiem, którego została wykonana praca
 - e. oraz zgoda na przetwarzanie wizerunku uczestnika
6. Dane osobowe uczestnika konkursu będą przetwarzane na podstawie podpisanej zgody przez przedstawiciela ustawowego, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a RODO.
7. Wzór zgody stanowi załącznik do Regulaminu. Przedstawicielom ustawowym dziecka przysługuje prawo do:
 - a. żądania od administratora dostępu do danych osobowych,
 - b. prawo do ich sprostowania,
 - c. usunięcia lub ograniczenia przetwarzania,
 - d. wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, przenoszenia,
 - e. cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych – skorzystanie z prawa do cofnięcia zgody nie ma wpływu na jej przetwarzanie, które miało miejsce do momentu wycofania zgody,
 - f. wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Zarządu Ochrony Danych Osobowych. Skargę w tym zakresie można wnieść w dowolnym momencie, jeżeli przedstawiciel ustawowy dziecka uważa, że powierzone dane osobowe są przetwarzane z naruszeniem obowiązujących przepisów prawa.
8. Organizator oświadcza, iż dane uczestników konkursu nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą poddawane profilowaniu.

§10 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Nadesłanie prac na konkurs jest jednoznaczne z przekazaniem na rzecz Organizatora prawa do nieodpłatnego wykorzystania pracy wyłącznie w celach związanych z Konkursem, w tym promujących Konkurs i Organizatora.
2. Regulamin dostępny jest na stronie Organizatora pm.edu.gdansk.pl
3. Organizator zastrzega sobie możliwość dokonania zmian postanowień niniejszego regulaminu.
4. Organizator zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu z przyczyn niezależnych.
5. Organizator traktować będzie pracę z największą starannością, jednak nie bierze odpowiedzialności za ich zaginięcie bądź uszkodzenie podczas transportu.

Załączniki do regulaminu:

1. Załącznik nr 1 – Karta zgłoszenia
2. Załącznik nr 2a – Oświadczenie za zgodą na udział w konkursie
3. Załącznik nr 2b – Oświadczenie za zgodą na udział w konkursie (dotyczy uczestników pełnoletnich).